

# باسمه تعالی

## شیوه نامه اجرایی ارتقای رتبه اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه شیراز

بر اساس ماده ۶ دستورالعمل اجرایی ارتقای رتبه - ۱۳۹۷/۷/۱

اعضاء واجد شرایط با داشتن شرایط تحصیلی و تجربی موضوع ماده ۲۴ و پیوست شماره ۳ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی در صورت کسب حد نصاب لازم از عوامل زیر با تصویب هیأت اجرایی به رتبه بالاتر ارتقای می یابند.

### ★ ماده ۱: سوابق تحصیلی

امتیاز این ماده بر اساس پیوست شماره ۳ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به شرح زیر می باشد:

فوق دیپلم: ۱۴۰ امتیاز	لیسانس: ۲۱۰ امتیاز	فوق لیسانس: ۲۸۰ امتیاز	دکتر: ۳۵۰ امتیاز
-----------------------	--------------------	------------------------	------------------

۱-۱- امتیاز مدرک تحصیلی: (۰.۳۵)

۱-۲- میزان ارتباط رشته تحصیلی با شغل مورد تصدی: (۰.۳۵)

مرتبط: ۱۰۰٪	معادل مرتبط: ۸۰٪	غیر مرتبط: ۰٪
-------------	------------------	---------------

✓ تبصره - منظور از "معادل مرتبط" این است که چنانچه عضو به صلاحدید دستگاه در سمت شغلی غیر مرتبط با مدرک تحصیلی یا سمت شغلی مرتبط قبلی، مشغول به کار گردد و همچنین در صورتیکه بیش از ۳ سال در زمینه شغل مورد تصدی اشتغال داشته باشد، مدرک غیر مرتبط وی "معادل مرتبط" منظور می گردد.

۱-۳- محل اخذ مدرک تحصیلی: (۰.۲۰)

امتیاز محل اخذ مدرک تحصیلی به شرح زیر می باشد:

ردیف	نام دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	درصد
۱	دانشگاه های برتر کشور (سطح ۱)	۱۰۰٪
۲	دانشگاه های دولتی مرکز استان ها	۹۰٪
۳	سایر دانشگاه های دولتی	۸۰٪
۴	دانشگاه های آزاد، پیام نور و غیر انتفاعی مراکز استان ها	۷۰٪
۵	سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی مراکز استان ها	۶۰٪
۶	سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	۵۰٪

۴-۱- معدل مدرک تحصیلی: (۱۰٪)

معدل	امتیاز
۱۹-۲۰	۱۰۰٪
۱۸-۱۸.۹۹	۹۰٪
۱۶-۱۷.۹۹	۸۰٪
۱۴-۱۵.۹۹	۶۰٪
تا ۱۳.۹۹	۴۰٪

✓ تبصره ۱- ایثارگران (جانبازان، آزادگان و فرزندان شهدا) که از یک مقطع تحصیلی بالاتر استفاده می‌نمایند، امتیازات بر اساس آخرین مدرک ارائه شده محاسبه می‌گردد.

✓ تبصره ۲- ایثارگران با مدرک تحصیلی دیپلم که شرایط استفاده از یک مقطع تحصیلی بالاتر را دارا می‌باشند از پایین‌ترین امتیازات مدرک تحصیلی کاردانی برخوردار می‌گردند.

★ ماده ۲: سوابق اجرایی و تجربی:

امتیاز این ماده بر اساس پیوست شماره ۳ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیأت علمی به شرح می‌باشد. (صفحه ۸۶)

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۶۰ تا ۲۱۰ امتیاز	۸۵ تا ۲۹۰ امتیاز	۱۱۰ تا ۳۸۵ امتیاز	۱۴۰ تا ۴۹۰ امتیاز

۱-۲- سنوات خدمت: امتیاز این شاخص با اعمال ضریب امتیاز مدرک برای هر سال خدمت بر مبنای مدرک تحصیلی مندرج در احکام کارگزینی، براساس فرمول و جدول زیر محاسبه می‌شود.

(ضریب امتیاز مدرک × سنوات خدمت = امتیاز سوابق تجربی)

مقطع تحصیلی	دیپلم و زیردیپلم	فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس	دکتری
مهارتی	۱۵	۱۹.۷	۲۶.۳	۳۱.۵	۳۹.۴
رتبه ۳	۱۵	۱۵.۱	۱۸.۲	۲۱.۸	۲۷.۲
رتبه ۲	۱۵	۱۳.۴	۱۶.۱	۱۸.۱	۲۰.۷
رتبه ۱	۱۵	۱۳.۴	۱۴.۲	۱۶.۸	۱۸.۴

✓ تبصره ۱- ضریب امتیاز با توجه به مقطع و مدت زمانی است که فرد با مدرک تحصیلی مربوط مشغول خدمت بوده است. ملاک محاسبه سنوات خدمت، احکام و قراردادهای کارگزینی است. ضریب امتیاز مطابق جدول بالا تعیین می‌شود.

✓ تبصره ۲- سوابق تجربی با مقاطع مختلف تحصیلی همواره از مجموع حاصل ضرب امتیاز سنوات خدمت به صورت تجمیعی محاسبه می‌گردد.

۲-۲- سنوات مدیریتی: امتیاز این شاخص به ازای هر سال تصدی پست مدیریتی و اجرایی مندرج در تشکیلات دانشگاه که طی حکم کارگزینی و یا ابلاغ مراجع ذیصلاح باشد، براساس جدول زیر و تا سقف ۷۵ امتیاز محاسبه می‌گردد.

عنوان	مدیر یا رییس مرکز	معاون مدیر یا معاون رییس مرکز	رییس اداره یا رییس گروه	معاون اداره یا کارشناس مسئول
امتیاز به ازای هر سال سرپرستی و مدیریتی	۱۰	۸	۶	۴

۲-۳- عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیأت‌ها و شوراهای مصوب: به ازای هر سال عضویت ۱۰ امتیاز و حداکثر تا ۵۰ امتیاز محاسبه می‌شود.

✓ تبصره ۱- صرفاً امتیاز عضویت در کمیته‌ها و کارگروه‌هایی که احکام آن به امضاء یکی از اعضای هیأت رئیسه یا بالاترین مقام واحد سازمانی باشد و عضویت در هیأت‌های رسمی که حکم آن توسط مراجع ذیصلاح صادر می‌شود مورد محاسبه قرار می‌گیرد.

### ★ ماده ۳: سوابق آموزشی

امتیاز این ماده بر اساس پیوست شماره ۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به شرح زیر می‌باشد.

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز

۱-۳- فراگیری و یا ارائه دوره‌های آموزشی: امتیاز این شاخص برای هر ۳ ساعت دوره آموزشی مصوب دانشگاه ۱ امتیاز تعیین می‌گردد. حداکثر سقف امتیاز این شاخص مطابق جدول زیر می‌باشد. چنانچه عضو، سوابق تدریس در دانشگاه یا مؤسسات آموزش عالی مورد تأیید را داشته باشد به ازای هر ۲ ساعت تدریس، ۱ امتیاز به مجموع امتیازات کسب شده وی تا سقف تعیین شده، اضافه می‌گردد.

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۴۰	۱۰۰	۱۶۰	۲۲۰

۲-۳- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی: حداکثر امتیاز این شاخص بر اساس سنوات خدمت قابل قبول تا سقف ۱۴ امتیاز مشروط به تأیید رییس واحد در فرم شماره ۱ و به شرح جدول زیر محاسبه می‌گردد.

سنوات خدمت	تا ۱۲ سال	تا ۱۸ سال	۱۸ سال و بیشتر
امتیاز	۷	۱۰/۵	۱۴

۳-۳- میزان تسلط به استفاده از نرم‌افزارها: امتیاز این شاخص بر اساس جدول زیر تا حداکثر ۶۵ امتیاز بر اساس فرم شماره ۲ محاسبه می‌گردد.

ردیف	مهارت	سقف امتیاز
۱	مفاهیم پایه فناوری اطلاعات	۵
۲	استفاده از کامپیوتر و مدیریت فایل‌ها	۵
۳	واژه پردازها (Word)	۵
۴	صفحه گستر (Excel)	۵
۵	ارائه مطالب (Power point)	۵
۶	بانکهای اطلاعاتی (Access)	۵
۷	اطلاعات و ارتباطات (Internet)	۵
۸	استفاده از نرم‌افزارهای تخصصی یا دریافت گواهینامه‌های تخصصی با تأیید مرکز فناوری اطلاعات (به ازای هر مورد ۱۰ امتیاز)	۳۰
۹	جمع	۶۵

✓ تبصره ۱- به دارندگان مدرک تحصیلی در یکی از رشته‌های تحصیلی مرتبط در شرایط احراز رشته‌های شغلی رسته فناوری اطلاعات ۶۵ امتیاز تعلق می‌گیرد.

✓ تبصره ۲- استفاده عمومی از نرم‌افزارهای دانشگاه شیراز مانند: سامانه اداری و مالی (SUFA)، SESS، اتوماسیون اداری و ... جزء نرم‌افزارهای تخصصی محسوب نمی‌گردد. لازم به ذکر است امتیاز استفاده از نرم‌افزارهای تخصصی "مرتبط با شغل مورد تصدی" عضو، به درخواست رئیس واحد و تأیید مدیریت امور اداری یا مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات دانشگاه شیراز قابل احتساب می‌باشد.

۴-۳- میزان تسلط به زبان‌های خارجی: امتیاز این شاخص تا سقف ۴۰ امتیاز بر اساس آزمون تعیین سطح توسط مرکز آموزش زبان دانشگاه تعیین می‌گردد.

✓ تبصره ۱- به دارندگان مدرک تحصیلی در یکی از رشته‌های تحصیلی زبان‌های خارجی (انگلیسی، فرانسه، عربی، آلمانی، روسی و ...) و یا فارغ‌التحصیلان یکی از دانشگاه‌های خارج از کشور مورد تأیید وزارت علوم، سقف امتیاز تعلق می‌گیرد.  
✓ تبصره ۲- چنانچه عضو یکی از گواهینامه‌های تخصصی زبان خارجی را ارائه نماید، تطبیق و کسب امتیاز آن توسط مرکز زبان دانشگاه شیراز انجام می‌گردد.  
✓ تبصره ۳- کسانی که مدرک دانشگاهی دارند حداقل ۸ نمره این بند را اخذ خواهند کرد.

۵-۳- توسعه فردی: توسعه فردی که منجر به افزایش بهره‌وری عضو در انجام وظایف شغلی گردد. بر اساس شاخص‌های ویژه تأثیرگذار در توسعه عملکرد فردی و با تشخیص بالاترین مقام واحد حداکثر ۳۰ امتیاز بر اساس فرم شماره ۲ محاسبه می‌گردد.

#### ★ ماده ۴: فعالیت‌های علمی - پژوهشی و فرهنگی

امتیاز قابل محاسبه در این ماده بر اساس پیوست شماره ۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به شرح زیر می‌باشد:

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
تا ۱۲۰ امتیاز	تا ۱۷۰ امتیاز	تا ۲۲۰ امتیاز	تا ۲۸۰ امتیاز

#### جدول ۱-۴

شاخص‌های این ماده بر اساس بند "د" ماده ۴ پیوست شماره ۳ آیین‌نامه (ص ۸۷) به شرح زیر می‌باشد:

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ۱- ارائه پیشنهادها و نوآوری     | ۲- اکتشافات، اختراعات و کارهای هنری                      |
| ۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر | ۴- ارائه مقالات در سمینارهای علمی                        |
| ۵- تألیف و ترجمه کتاب           | ۶- ارائه، مشارکت و همکاری در طرح‌های تحقیقاتی و مطالعاتی |
| ۷- ارائه گزارش‌های موردی        | ۸- دریافت لوح تشویق و تقدیر                              |
| ۹- کسب عنوان عضو نمونه          | ۱۰- تکریم ارباب رجوع                                     |
| ۱۱- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی  | ۱۲- مشارکت در فعالیتهای فرهنگی                           |
| ۱۳- اقدامات فناورانه            |  |

شاخص‌های فوق به سه گروه زیر تقسیم می‌شوند:

**گروه اول:** این گروه شامل بندهای ۱ و ۷ تا ۹ بوده و حداکثر تا امتیازات مندرج در جدول ۴-۲ و بر اساس بندهای زیر محاسبه می‌گردد.

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
تا ۶۰ امتیاز	تا ۱۰۰ امتیاز	تا ۱۴۰ امتیاز	تا ۱۹۰ امتیاز

جدول ۴-۲

۴-۱-۱- دریافت لوح تشویق و تقدیر: امتیاز این عامل بر مبنای دریافت الواح تشویق و تقدیر و بر اساس جدول ۴-۳ محاسبه و حداکثر تا ۶۰ درصد سقف موضوع جدول ۴-۳ تعلق می‌گیرد.

هر مورد	مقامات رسمی دانشگاه	هر مورد	مقامات رسمی کشوری
۱۰	ریاست دانشگاه	۲۰	رؤسای قوای سه‌گانه
۸	معاونین و مدیران زیرمجموعه رییس دانشگاه	۱۵	وزیر و رؤسای سازمان‌های زیرمجموعه رؤسای قوای سه‌گانه
۶	مدیران دانشگاه و رؤسای دانشکده‌ها	۱۰	معاونین وزیر
۴	معاون مدیر و معاون رؤسای دانشکده‌ها	۸	استاندار
۲	رییس اداره یا بخش	۶	معاون استاندار
		۴	فرماندار و شهردار
		۲	مدیران سایر دستگاه‌ها

جدول ۴-۳

✓ تبصره: هرگونه تقدیرنامه از رییس مستقیم عضو، معادل امتیاز رییس اداره یا بخش محاسبه می‌شود.

۴-۱-۲- ارائه پیشنهادات نو و ابتکاری: به ازای هر پیشنهاد مورد تأیید نظام پذیرش پیشنهادات، ۱۰ امتیاز و در صورت اجرایی شدن ۲۰ امتیاز تعلق می‌گیرد.

۴-۱-۳- ارائه گزارش‌های موردی: برای هر مورد گزارش تحلیلی در موضوعات مرتبط با شغل که موجب ارتقای کیفیت، تسهیل و سرعت در ارائه خدمات شده باشد حداکثر ۲۰ امتیاز محاسبه می‌گردد.

۴-۱-۴- کسب عنوان عضو نمونه (مدیر، کارشناس و کارمند نمونه): به ازای کسب عنوان عضو نمونه کشوری ۳۰ امتیاز، کسب عنوان نمونه دانشگاه ۱۵ امتیاز محاسبه می‌گردد.

**گروه دوم:**

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
تا ۶۰ امتیاز	تا ۷۰ امتیاز	تا ۸۰ امتیاز	تا ۹۰ امتیاز

جدول ۴-۴

گروه دوم شامل شاخص‌های مشروح زیر بوده و سقف آن ۹۰ امتیاز می‌باشد.

۱-۲-۴- تکریم ارباب رجوع: امتیاز این عامل بر اساس شاخص‌های خاص تأثیرگذار در تکریم ارباب رجوع و با تأیید بالاترین مقام واحد تا ۳۵ امتیاز محاسبه می‌گردد و بر اساس فرم پیوست شماره ۳ امتیازبندی می‌شود.

۲-۲-۴- تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی: امتیاز این عامل تا ۳۵ امتیاز توسط بالاترین مقام واحد تعیین خواهد شد و بر اساس فرم پیوست شماره ۳ امتیازبندی می‌شود.

منظور از شعائر اسلامی و مذهبی رعایت شعائر اسلامی و مشارکت در مراسم اجتماعی، حضور فعال در مراسم مذهبی، شرکت در نماز جماعت، رعایت پوشش اسلامی، حضور فعال در راهپیمایی می‌باشد.

تبصره- قاریان برتر و حافظان قرآن و نهج‌البلاغه از حداکثر امتیاز این عامل برخوردار می‌گردد.

۳-۲-۴- مشارکت در فعالیتهای فرهنگی: امتیاز این عامل با تأیید بالاترین مقام واحد تا ۲۰ امتیاز محاسبه می‌گردد و بر اساس فرم پیوست شماره ۳ امتیازبندی می‌شود.

### گروه سوم:

گروه سوم (بندهای ۲ تا ۶ و ۱۳ جدول بالا) شامل شاخص‌های زیر بوده و به صورت ویژه (تا سقف ماده ۴) و حداکثر تا ۵۰ درصد امتیازات مندرج در جدول ۴-۱ می‌باشد.

✓ تبصره- امتیاز شاخص‌های بندهای ۲ تا ۶ توسط کارگروه ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی منتخب هیأت اجرایی تعیین می‌گردد.

۱-۳-۴- اکتشافات و اختراعات و کارهای هنری: در صورت ارائه گواهی ثبت اختراع به ازای هر مورد اختراع یا اکتشاف ۲۰ امتیاز منظور می‌شود.

۲-۳-۴- انتشار مقالات در مجلات معتبر: امتیاز این عامل به ازای چاپ هر مقاله طبق جدول زیر محاسبه می‌گردد.

انتشار مقاله (به ازای هر یک مقاله)	نشریات علمی- ترویجی	مجلات معتبر علمی و پژوهشی	مقالات ISI-ISC
امتیاز	۱۵	۲۰	۲۵

۳-۳-۴- ایراد مقاله در سمینارهای علمی: امتیاز این عامل به ازای ارائه هر مقاله بر اساس جدول زیر محاسبه می‌گردد.

نوع ارائه مقالات	سمینارهای منطقه‌ای	سمینارهای ملی	سمینارهای بین‌المللی
امتیاز	۱۰	۱۵	۲۰

۴-۳-۴- تألیف و ترجمه کتاب: امتیاز این عامل به ازای هر مورد تألیف و ترجمه بر اساس جدول زیر قابل احتساب می‌باشد.

نوع فعالیت	تألیف کتاب	ترجمه کتاب
امتیاز	۲۵	۱۵

۵-۳-۴- ارائه، مشارکت و همکاری در طرح‌های پژوهشی و مطالعاتی: امتیاز این عامل متناسب با هر طرح که اهمیت و اثرگذاری آن در جهت ارتقای کیفیت، کاهش هزینه، تسهیل و سرعت ارائه خدمات باشد پس از تأیید طرح مصوب توسط مراجع ذیصلاح (کمیته تحول اداری، معاونت پژوهشی و ...) تا ۲۵ امتیاز برای هر مورد محاسبه می‌شود.

۶-۳-۴- ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری: چنانچه عضو اقدام به ثبت اختراع یا ثبت یک اثر هنری بدیع نماید با تأیید مراجع ذیصلاح ۲۰ امتیاز برای هر مورد قابل محاسبه است.

۷-۳-۴- اقدامات فناورانه: هر گونه اقدام مبتنی بر فناوری در راستای بهبود انجام وظایف سازمانی که از نظر مرجع مورد تأیید مدیریت امور اداری دانشگاه حایز امتیاز باشد به ازای هر مورد تا حداکثر ۲۰ امتیاز.

✱ ماده ۵- حداقل و حداکثر امتیاز قابل محاسبه از مجموع عوامل چهارگانه بر اساس پیوست شماره ۲ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی برای ارتقای رتبه به شرح زیر می باشد و امتیاز کسب شده از عوامل چهارگانه در ارتقای رتبه های بعدی نیز قابل احتساب می باشد.

رتبه ۱	رتبه ۲	رتبه ۳	مهارتی	مدرک
---	---	۶۸۰	۴۷۰	فوق دیپلم
۱۱۶۰	۹۳۰	۷۲۰	۵۰۰	کارشناسی
۱۲۰۰	۱۰۰۰	۷۷۰	۵۴۰	کارشناسی ارشد
۱۲۰۰	۱۰۰۰	۷۷۰	۵۴۰	دکترای حرفه ای
۱۳۰۰	۱۱۰۰	۸۵۰	۶۰۰	دکترا

✱ ماده ۶- این دستورالعمل مشتمل بر ۵ ماده و ۱۴ تبصره در تاریخ ۹۸/۵/۱۹ به تصویب هیأت اجرایی منابع انسانی دانشگاه شیراز رسید و از تاریخ ۱۳۹۷/۷/۱ قابل اجرا می باشد.

باسمه تعالی

فرم شماره ۱

«فرم آموزش به همکاران»

تاریخ خاتمه:

تاریخ شروع:

بدینوسیله اعلام می‌دارد اینجانب ..... دارای پست سازمانی ..... دفتر اداره  
کل/واحد ..... افراد ذیل را در حین انجام وظیفه آموزش داده‌ام.

تاریخ

امضاء

۱- اینجانب ..... دارای پست سازمانی ..... تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای ..... با سمت ..... بهره‌مند گردیده‌ام.
۲- اینجانب ..... دارای پست سازمانی ..... تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای ..... با سمت ..... بهره‌مند گردیده‌ام.
۳- اینجانب ..... دارای پست سازمانی ..... تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای ..... با سمت ..... بهره‌مند گردیده‌ام.
۴- اینجانب ..... دارای پست سازمانی ..... تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای ..... با سمت ..... بهره‌مند گردیده‌ام.
۵- اینجانب ..... دارای پست سازمانی ..... تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای ..... با سمت ..... بهره‌مند گردیده‌ام.
موارد فوق مورد تأیید اینجانب ..... می‌باشد.
نام و نام خانوادگی رییس واحد:
تاریخ:
عنوان پست سازمانی:
امضاء



فرم امتیازدهی توسعه عملکرد فردی

نام و نام خانوادگی: ..... محل خدمت: .....

ردیف	شاخص‌های خاص تأثیرگذار در توسعه عملکرد فردی	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	حجم کار و پیگیری کار محوله ۱- میزان پشتکار و جدیت در کارها ۲- استقبال از انجام کار فراتر از وظایف معمول ۳- تنوع کار محوله ۴- میزان حجم کار	۷	
۲	نظم و انضباط ۱- حضور به موقع در محل کار و عدم تأخیر و تعجیل ۲- میزان استفاده از اتوماسیون اداری	۸	
۳	شایستگی و قابلیت فردی و استمرار در بهبود ۱- تسلط و رعایت قوانین، ضوابط و مقررات ۲- برخورداری از دانش، مهارت و توانایی جهت انجام کار ۳- روحیه یادگیری مستمر و ملموس ۴- ارائه ایده‌ها و راه‌حل‌های خلاق و قابل اجرا در واحد	۵	
۴	نحوه تعامل در محیط کار و کیفیت عملکرد ۱- میزان کمک به همکاران در انجام وظایف واحد ۲- دقت و صحت در کار ۳- سرعت عمل و انجام کارها و پاسخگویی به موقع	۵	
۵	پاسخگویی و اطلاع‌رسانی ۱- اطلاع‌رسانی فعالیت‌های انجام شده ۲- پیشنهاد اصلاح در فرآیندها و روش‌های انجام کار به صورت خودجوش یا وظیفه اداری ۳- میزان تسلط به مکاتبات و گزارش‌نویسی اداری ۴- مستندسازی فعالیت‌ها و ارائه گزارش عملکرد	۵	
<b>جمع امتیاز</b>			<b>۳۰</b>
نام و نام خانوادگی رییس بلافصل:		امضاء:	تاریخ:
نام و نام خانوادگی رییس واحد:		امضاء:	تاریخ:

پیرکنندگان

فرم امتیازدهی تکریم ارباب رجوع، تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت  
در فعالیتهای فرهنگی

نام و نام خانوادگی:..... محل خدمت:.....

امتیاز کسب شده	حداکثر امتیاز	شاخصهای خاص تأثیرگذار در تکریم ارباب رجوع	ردیف
	۷	رعایت ادب، احترام در برخورد با مراجعین و همدلی با آنان	۱
	۷	نظم و آراستگی اتاق کار و وضعیت ظاهری فرد	۲
	۷	استقبال از نظرات و پیشنهادات مراجعین و همکاران	۳
	۷	رعایت انصاف و عدالت در برخورد با مراجعین	۴
	۷	پاسخگویی و ارائه راهنمایی لازم و اطلاع رسانی	۵
امتیاز کسب شده	حداکثر امتیاز	شاخصهای خاص تأثیرگذار در تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی	
	۳۵	رعایت شعائر اسلامی و مشارکت در مراسم اجتماعی، حضور فعال در مراسم مذهبی، شرکت در نماز جماعت، رعایت پوشش اسلامی، حضور فعال در راهپیمایی و ...*	۱
امتیاز کسب شده	حداکثر امتیاز	شاخصهای خاص تأثیرگذار در مشارکت در فعالیتهای فرهنگی	
	۲۰	شرکت در مناسبتها و جشنوارههای فرهنگی و عضویت در بسیج	۱
۹۰		جمع امتیاز	
امضاء:		نام و نام خانوادگی رییس بلافصل:	تأیید کنندگان:
امضاء:		نام و نام خانوادگی رییس واحد:	

\* - قاریان برتر و حافظان قرآن و نهج البلاغه از حداکثر امتیاز شاخص تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی برخوردار می گردند.