

بسمه تعالی

دستورالعمل اجرایی ارتقاء رتبه اعضای (رسمی و پیمانی) غیر هیأت علمی دانشگاه شیراز

اعضاء واجد شرایط با داشتن شرایط تحصیلی و تجربی موضوع ماده ۲۳ و پیوست شماره ۲ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی در صورت کسب حد نصاب لازم از عوامل زیر با تصویب هیأت اجرایی به رتبه بالاتر ارتقاء می یابند.

✱ ماده ۱: سوابق تحصیلی

۱-۱- امتیاز مدرک تحصیلی

فوق دیپلم: تا ۶۰ امتیاز	لیسانس: تا ۱۲۷ امتیاز	فوق لیسانس: تا ۲۲۰ امتیاز	دکتر: تا ۳۵۰ امتیاز
-------------------------	-----------------------	---------------------------	---------------------

۱-۲- میزان ارتباط با رشته شغلی مورد تصدی: (حداکثر ۲۵٪)

کاملاً مرتبط: ۱۰۰٪	تا حدودی مرتبط: ۸۰٪	غیرمرتبط: ۵۰٪
--------------------	---------------------	---------------

✓ تبصره- در صورتی که عضو بیش از ۵ سال در زمینه رشته شغلی مربوط اشتغال به کار داشته باشد، مدرک غیرمرتبط وی معادل «تا حدودی مرتبط» منظور می گردد.

۱-۳- محل اخذ مدرک تحصیلی: (حداکثر ۶۰٪)

امتیاز محل اخذ مدرک تحصیلی به شرح زیر می باشد:

ردیف	نام دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	درصد
۱	ده دانشگاه برتر کشور (دانشگاه هایی که از سال ۹۳ به بعد وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اعلام می نمایند)	۱۰۰٪
۲	دانشگاه های دولتی مرکز استان ها	۹۰٪
۳	سایر دانشگاه های دولتی	۸۰٪
۴	دانشگاه های آزاد، پیام نور و غیر انتفاعی مراکز استان ها	۷۰٪
۵	سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی مراکز استان ها	۶۰٪
۶	سایر دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	۵۰٪

۱-۴- معدل مدرک تحصیلی: (حداکثر ۱۵٪)

امتیاز معدل با استفاده از فرمول
$$\frac{15 \times (m - 12)}{8 \times 100}$$

در فرمول فوق m معدل فرد در مقطع تحصیلی مورد نظر می‌باشد.

✓ تبصره ۱- اینثارگران (جانبازان، آزادگان و فرزندان شهدا) که از یک مقطع تحصیلی بالاتر استفاده می‌نمایند، امتیازات بر اساس آخرین مدرک ارائه شده محاسبه می‌گردد.

✓ تبصره ۲- اینثارگران با مدرک تحصیلی دیپلم که شرایط استفاده از یک مقطع تحصیلی بالاتر را دارا می‌باشند از پایین‌ترین امتیازات مدرک تحصیلی واردانی برخوردار می‌گردند.

* ماده ۲: سوابق اجرایی و تجربی:

امتیاز این ماده بر اساس پیوست شماره ۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیرهیأت علمی به شرح می‌باشد.

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۶۰ تا ۲۱۰ امتیاز	۸۵ تا ۲۹۰ امتیاز	۱۱۰ تا ۳۸۵ امتیاز	۱۴۰ تا ۴۹۰ امتیاز

۱-۲- سنوات خدمت: امتیاز این شاخص با اعمال ضریب امتیاز مدرک برای هر سال خدمت بر مبنای مقاطع مدرک تحصیلی، براساس فرمول و جدول زیر محاسبه می‌شود.

(ضریب امتیاز مدرک × سنوات خدمت = امتیاز سوابق تجربی)

مقطع تحصیلی	دیپلم	فوق دیپلم	لیسانس	فوق لیسانس	دکتری
ضریب امتیاز	۵	۱۰	۱۵	۱۷	۲۰

✓ تبصره ۱- ضریب امتیاز با توجه به مقطع و مدت زمانی است که فرد با مدرک تحصیلی مربوط مشغول خدمت بوده است. ملاک محاسبه سنوات خدمت، احکام و قراردادهای کارگزینی است. ضریب امتیاز مطابق جدول زیر تعیین می‌شود.

✓ تبصره ۲- سوابق اجرایی با مقاطع مختلف تحصیلی همواره از مجموع حاصل ضرب امتیاز سنوات خدمت به صورت تجمیعی محاسبه می‌گردد.

۲-۲- سنوات مدیریتی: امتیاز این شاخص به ازای هر سال تصدی پست مدیریتی و اجرایی مندرج در تشکیلات دانشگاه که طی حکم کارگزینی و با ابلاغ مراجع ذیصلاح باشد، بر اساس جدول زیر و تا سقف ۷۳/۵ امتیاز محاسبه می‌گردد.

عنوان	مدیر یا رییس مرکز	معاون مدیر یا معاون رییس مرکز	رییس اداره یا رییس گروه	معاون اداره یا کارشناس مسئول
امتیاز به ازای هر سال سرپرستی و مدیریتی	۱۰	۸	۶	۴

۲-۳- عضویت در کمیته‌ها، کارگروه‌های تخصصی، کمیسیون‌ها، هیأت‌ها و شوراهای مصوب: به ازاء عضویت در هر کارگروه ۵ امتیاز و به ازای هر سال عضویت ۱ امتیاز و حداکثر تا ۴۹ امتیاز محاسبه می‌شود.

✓ تبصره ۱- صرفاً امتیاز عضویت در کمیته‌ها و کارگروه‌هایی که احکام آن به امضاء یکی از اعضای هیأت رئیسه باشد، و عضویت در هیأت‌های رسمی که حکم آن توسط مراجع ذیصلاح صادر می‌شود مورد محاسبه قرار می‌گیرد.

★ ماده ۳: سوابق آموزشی

امتیاز این ماده بر اساس پیوست شماره ۲ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به شرح زیر می باشد.

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
۳۰ تا ۱۲۰ امتیاز	۴۰ تا ۱۷۰ امتیاز	۵۵ تا ۲۲۰ امتیاز	۷۰ تا ۲۸۰ امتیاز

۱-۳- فراگیری و یا ارائه دوره های آموزشی: امتیاز این شاخص به ازای هر ۵ ساعت دوره آموزشی مصوب دانشگاه ۱ امتیاز و هر ۲ ساعت تدریس در دانشگاه یا مؤسسات آموزش عالی مورد تأیید ۱ امتیاز تا سقف ۷۰ امتیاز می باشد. در هر صورت حداکثر سقف این شاخص ۱۴۰ امتیاز است. دوره های آموزشی باید در چارچوب نظام آموزش کارکنان مصوب دانشگاه باشد.

۲-۳- آموزش به همکاران از طریق انتقال تجارب شغلی: حداکثر امتیاز این شاخص بر اساس سنوات خدمت قابل قبول تا سقف ۱۴ امتیاز مشروط به تأیید رییس واحد در فرم شماره ۱ و به شرح جدول زیر محاسبه می گردد.

سنوات خدمت	۶ تا ۱۲ سال	۱۲ تا ۱۸ سال	۱۸ سال و بیشتر
امتیاز	۷	۱۰/۵	۱۴

۳-۳- میزان تسلط به استفاده از نرم افزارها: امتیاز این شاخص بر اساس جدول زیر تا حداکثر ۵۶ امتیاز بر اساس فرم شماره ۲ محاسبه می گردد.

ردیف	مهارت	سقف امتیاز
۱	مفاهیم پایه فناوری اطلاعات	۵
۲	استفاده از کامپیوتر و مدیریت فایل ها	۵
۳	واژه پردازها (Word)	۵
۴	صفحه گستر (Excel)	۵
۵	ارائه مطالب (Power point)	۵
۶	بانکهای اطلاعاتی (Access)	۵
۷	اطلاعات و ارتباطات (Internet)	۵
۸	استفاده از نرم افزارهای تخصصی (به ازاء هر نرم افزار تخصصی ۷ امتیاز)	۲۱
۹	جمع	۵۶

✓ تبصره- به دارندگان مدرک تحصیلی در یکی از رشته های تحصیلی مرتبط در شرایط احراز رشته های شغلی رسته فناوری اطلاعات و همچنین دارندگان گواهینامه های تخصصی با تأیید مرکز فناوری اطلاعات ۵۶ امتیاز تعلق می گیرد.

۴-۳- میزان تسلط به زبان های خارجی: امتیاز این شاخص تا سقف ۴۲ امتیاز بر اساس آزمون تعیین سطح توسط مرکز آموزش زبان دانشگاه شیراز حداکثر در ۴ سطح با امتیازات زیر:

سطح ۴	سطح ۳	سطح ۲	سطح ۱
۴۲	۳۲	۲۲	۱۲

✓ تبصره- به دارندگان مدرک تحصیلی در یکی از رشته‌های تحصیلی زبان‌های خارجی (انگلیسی، فرانسه، عربی، آلمانی، روسی و ...) و یا فارغ‌التحصیلان یکی از دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور مورد تأیید وزارت علوم، سقف امتیاز تعلق می‌گیرد.

۲-۵- توسعه فردی: توسعه فردی که منجر به افزایش بهره‌وری عضو در انجام وظایف شغلی گردد. بر اساس شاخص‌های ویژه تأثیرگذار در توسعه عملکرد فردی و با تشخیص بالاترین مقام واحد **حداکثر ۲۸ امتیاز** بر اساس **فرم شماره ۲** محاسبه می‌گردد.

* ماده ۴: فعالیت‌های علمی - پژوهشی و فرهنگی

امتیاز قابل محاسبه در این ماده بر اساس پیوست شماره ۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی به شرح زیر می‌باشد:

رتبه مهارتی	رتبه ۳	رتبه ۲	رتبه ۱
تا ۱۲۰ امتیاز	تا ۱۷۰ امتیاز	تا ۲۲۰ امتیاز	تا ۲۸۰ امتیاز

شاخص‌های این عامل به سه گروه تقسیم می‌گردند:

گروه اول:

گروه اول شامل شاخص‌های مشروح زیر است و دارای **حداکثر ۱۳۰ امتیاز** می‌باشد. و به جز شاخص ردیف‌های ۴-۱-۱ و ۴-۱-۸ که سقف امتیاز آن **۵۰ می‌باشد** امتیاز بقیه شاخص‌های این گروه سقف ندارد. همچنین به استثنای شاخص ۴-۱-۱-۱ بقیه شاخص‌ها در صورتی که مرتبط با شغل باشد امتیاز تعلق خواهد گرفت.

✓ تبصره- امتیاز شاخص‌های ردیف‌های ۴-۱-۳ الی ۴-۱-۶ و ۴-۱-۸ توسط کارگروه ارزیابی فعالیت‌های پژوهشی منتخب هیأت اجرایی تعیین می‌گردد.

۴-۱-۱-۱- ارائه پیشنهادات نو و ابتکاری: به ازاء هر پیشنهاد مورد تأیید نظام پذیرش پیشنهادات، **۵ امتیاز** و در صورت اجرایی شدن **۱۵ امتیاز** و **حداکثر ۵۰ امتیاز** تعلق می‌گیرد.

۴-۱-۲- اکتشافات و اختراعات: در صورت ارائه گواهی ثبت اختراع به ازاء هر مورد اختراع یا اکتشاف **۲۰ امتیاز** منظور می‌شود.

۴-۱-۳- انتشار مقالات در مجلات معتبر: امتیاز این عامل به ازای چاپ هر مقاله طبق جدول زیر محاسبه می‌گردد.

انتشار مقاله (به ازای هر یک مقاله)	نشریات علمی - ترویجی	مجلات معتبر علمی و پژوهشی	مقالات ISI-ISC
امتیاز	۱۵	۲۰	۲۵

۴-۱-۴- ارائه مقاله در سمینارهای علمی: امتیاز این عامل به ازای ارائه هر مقاله بر اساس جدول زیر محاسبه می‌گردد.

نوع ارائه مقالات	سمینارهای منطقه‌ای	سمینارهای ملی	سمینارهای بین‌المللی
امتیاز	۱۰	۱۵	۲۰

۴-۱-۵- تألیف و ترجمه کتاب: امتیاز این عامل به ازاء هر مورد تألیف و ترجمه بر اساس جدول زیر قابل احتساب می‌باشد.

نوع فعالیت	تألیف کتاب	ترجمه کتاب
امتیاز	۲۵	۱۵

۴-۱-۶- ارائه طرح‌های تحقیقاتی و یا اجرایی: امتیاز این عامل متناسب با هر طرح که اهمیت و اثرگذاری آن در جهت ارتقاء کیفیت، کاهش هزینه، تسهیل و سرعت ارائه خدمات باشد پس از تأیید طرح مصوب توسط مراجع ذیصلاح (کمیته تحول اداری، معاونت پژوهشی و ...) تا **۲۵ امتیاز** برای هر مورد محاسبه می‌شود.

۴-۱-۷- ثبت اختراع و کارهای بدیع هنری: چنانچه عضو اقدام به ثبت اختراع یا ثبت یک اثر هنری بدیع نماید با تأیید مراجع ذیصلاح **۲۰ امتیاز** برای هر مورد قابل محاسبه است.

۴-۱-۸- ارائه گزارش‌های موردی: برای هر مورد گزارش تحلیلی در موضوعات مرتبط با شغل که موجب ارتقاء کیفیت، تسهیل و سرعت در ارائه خدمات شده باشد **۲۰ امتیاز** محاسبه می‌گردد.

گروه دوم:

گروه دوم شامل شاخص‌های مشروح زیر می‌باشد و دارای حداکثر **۶۰ امتیاز** می‌باشد.

۴-۲-۱- دریافت لوح تشویق و تقدیر: امتیاز این عامل بر مبنای دریافت لوح و تشویق‌های کتبی است. به ازای دریافت لوح یا تشویق کتبی مطابق جدول زیر قابل محاسبه می‌باشد.

مقامات رسمی کشوری	هر مورد	مقامات رسمی دانشگاه	هر مورد
رؤسای قوای سه‌گانه	۲۰	ریاست دانشگاه	۱۰
وزیر	۱۵	معاونین رییس دانشگاه	۸
معاونین وزیر	۱۰	مدیران دانشگاه و رؤسای دانشکده‌ها	۶
استاندار	۸	معاون مدیر و معاون رؤسای دانشکده‌ها	۴
معاون استاندار	۶	رییس اداره یا بخش	۲
فرماندار	۲		
مدیران سایر دستگاه‌ها	۲		

✓ تبصره- تشویق از مقامات رسمی دانشگاه در هر یک از سطوح چنانچه توسط رییس واحد فرد باشد **۲ امتیاز** و چنانچه از مقام دو سطح بالاتر (در حوزه کاری فرد) باشد **۴ امتیاز**.

۴-۲-۲- کسب عنوان عضو نمونه (مدیر، کارشناس و کارمند نمونه): به ازای کسب عنوان عضو نمونه کشوری **۲۰ امتیاز**، کسب عنوان نمونه دانشگاه **۱۵ امتیاز** محاسبه می‌گردد.

گروه سوم:

گروه سوم شامل شاخص‌های مشروح زیر می‌باشد و دارای حداکثر **۹۰ امتیاز** می‌باشد.

۴-۳-۱- **تکریم ارباب رجوع:** امتیاز این عامل بر اساس شاخص‌های خاص تأثیرگذار در تکریم ارباب رجوع و با تأیید بالاترین مقام واحد تا **۳۵ امتیاز** محاسبه می‌گردد و بر اساس **فرم پیوست شماره ۳** امتیازبندی می‌شود.

۴-۳-۲- **تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی:** امتیاز این عامل تا **۳۵ امتیاز** توسط بالاترین مقام واحد تعیین خواهد شد و بر اساس **فرم پیوست شماره ۲** امتیازبندی می‌شود.

منظور از شعائر اسلامی و مذهبی رعایت شعائر اسلامی و مشارکت در مراسم اجتماعی، حضور فعال در مراسم مذهبی، شرکت در نماز جماعت، رعایت پوشش اسلامی، حضور فعال در راهپیمایی می‌باشد.
تبصره- قاریان برتر و حافظان قرآن و نهج‌البلاغه از حداکثر امتیاز این عامل برخوردار می‌گردند.

۴-۳-۳- **مشارکت در فعالیتهای فرهنگی:** امتیاز این عامل با تأیید بالاترین مقام واحد تا **۲۰ امتیاز** محاسبه می‌گردد و بر اساس **فرم پیوست شماره ۲** امتیازبندی می‌شود.

✱ **ماده ۵-** حداقل و حداکثر امتیاز قابل محاسبه از مجموع عوامل چهارگانه بر اساس پیوست شماره ۲ آیین‌نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی برای ارتقاء رتبه به شرح زیر می‌باشد و امتیاز کسب شده از عوامل چهارگانه در ارتقاء رتبه‌های بعدی نیز قابل احتساب می‌باشد.

ردیف	موضوع	حداقل امتیاز مورد نیاز	حداکثر امتیاز قابل محاسبه
۱	رتبه مهارتی	۴۷۰	۶۰۰
۲	ارتقاء به رتبه ۳	۶۸۰	۸۵۰
۳	ارتقاء به رتبه ۲	۹۵۰	۱۱۰۰
۴	ارتقاء به رتبه ۱	۱۲۰۰	۱۴۰۰ و بیشتر

✱ **ماده ۶-** این دستورالعمل مشتمل بر **۵ ماده و ۱۰ تبصره** در تاریخ **۹۴/۲/۳۰** به تصویب هیأت اجرایی **منابع انسانی** دانشگاه شیراز رسید و از تاریخ **۱۳۹۳/۱/۱** قابل اجرا می‌باشد.

بسمه تعالی

فرم شماره ۱

«فرم آموزش به همکاران»

بدینوسیله اعلام می‌دارد اینجانب دارای پست سازمانی دفتر

اداره کل/واحد افراد ذیل را در حین انجام وظیفه آموزش داده‌ام.

امضاء

۱- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.
۲- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.
۳- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.
۴- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.
۵- اینجانب دارای پست سازمانی تأیید می‌نمایم که در جهت کسب مهارت‌های شغلی و تخصصی از آموزش‌های خانم/آقای با سمت بهره‌مند گردیده‌ام.
موارد فوق مورد تأیید اینجانب می‌باشد.
نام و نام خانوادگی رییس واحد: عنوان پست سازمانی:
تاریخ: امضاء

بسمه تعالی

فرم شماره ۲

فرم امتیازدهی توسعه عملکرد فردی و استفاده از نرم افزارهای تخصصی

نام و نام خانوادگی: محل خدمت:

ردیف	شاخص های خاص تأثیرگذار در توسعه عملکرد فردی	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	حجم کار و پیگیری کار محوله ۱- میزان پشتکار و جدیت در کارها ۲- استقبال از انجام کار فراتر از وظایف معمول ۳- تنوع کار محوله ۴- میزان حجم کار	۸	
۲	نظم و انضباط ۱- حضور به موقع در محل کار و عدم تأخیر و تعجیل ۲- میزان استفاده از اتوماسیون اداری	۵	
۳	شایستگی و قابلیت فردی و استمرار در بهبود ۱- تسلط و رعایت قوانین، ضوابط و مقررات ۲- برخورداری از دانش، مهارت و توانایی جهت انجام کار ۳- روحیه یادگیری مستمر و ملموس ۴- ارائه ایده ها و راه حل های خلاق و قابل اجرا در واحد	۵	
۴	نحوه تعامل در محیط کار و کیفیت عملکرد ۱- میزان کمک به همکاران در انجام وظایف واحد ۲- دقت و صحت در کار ۳- سرعت عمل و انجام کارها و پاسخگویی به موقع	۵	
۵	پاسخگویی و اطلاع رسانی ۱- اطلاع رسانی فعالیت های انجام شده ۲- پیشنهاد اصلاح در فرآیندها و روش های انجام کار به صورت خودجوش یا وظیفه اداری ۳- میزان تسلط به مکاتبات و گزارش نویسی اداری ۴- مستندسازی فعالیت ها و ارائه گزارش عملکرد	۵	
جمع امتیاز		۲۸	
۶	استفاده از نرم افزارهای تخصصی استفاده از نرم افزارهای تخصصی مرتبط با شغل (مانند اتوماسیون اداری، اتوماسیون آموزشی و ...) هر کدام ۷ امتیاز ۱- ۲- ۳-	۲۱	
جمع امتیاز		۲۱	
تأیید کنندگان		نام و نام خانوادگی رییس بلافصل: تاریخ:	امضاء:
تأیید کنندگان		نام و نام خانوادگی رییس واحد: تاریخ:	امضاء:

بسمه تعالی

فرم شماره ۳

فرم امتیازدهی تکریم ارباب رجوع، تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی و مشارکت در فعالیتهای فرهنگی

نام و نام خانوادگی: محل خدمت:

ردیف	شاخص‌های خاص تأثیرگذار در تکریم ارباب رجوع	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	رعایت ادب، احترام در برخورد با مراجعین و همدلی با آنان	۷	
۲	نظم و آراستگی اتاق کار و وضعیت ظاهری فرد	۷	
۳	استقبال از نظرات و پیشنهادات مراجعین و همکاران	۷	
۴	رعایت انصاف و عدالت در برخورد با مراجعین	۷	
۵	پاسخگویی و ارائه راهنمایی لازم و اطلاع‌رسانی	۷	
شاخص‌های خاص تأثیرگذار در تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی			
۱	رعایت شعائر اسلامی و مشارکت در مراسم اجتماعی، حضور فعال در مراسم مذهبی، شرکت در نماز جماعت، رعایت پوشش اسلامی، حضور فعال در داهپیمایی و ... *	۳۵	
شاخص‌های خاص تأثیرگذار در مشارکت در فعالیتهای فرهنگی			
۱	شرکت در مناسبت‌ها و جشنواره‌های فرهنگی و عضویت در بسیج	۲۰	
جمع امتیاز		۹۰	
تأیید کننده:		نام و نام خانوادگی رییس بلافصل:	امضاء:
		تاریخ:	
تأیید کننده:		نام و نام خانوادگی رییس واحد:	امضاء:
		تاریخ:	

* - قاریان برتر و حافظان قرآن و نهج‌البلاغه از حداکثر امتیاز شاخص تعظیم شعائر اسلامی و مذهبی برخوردار می‌گردند.