



اساسنامه باشگاه کوهنوردی دانشگاه شیراز

مقدمه: با توجه به آموزه های دین مبین اسلام برای آمادگی و سلامت جسم و روح و نقش بی بدیل ورزش در آمادگی جسمانی و شادابی و تاثیر بسزای آن در پیشبرد اهداف دانشگاه از طریق ایجاد انگیزه و بهره وری بیشتر بین کارکنان، گروه کوهنوردی دانشگاه شیراز در سال ۱۳۷۰ به همت جمعی از همکاران علاقمند تشکیل شد. در راستای توسعه و گسترش این ورزش مفرح بین جامعه دانشگاهی و با استناد و الزام به قانون تشکیل باشگاه های کوهنوردی کشور "باشگاه کوهنوردی دانشگاه شیراز" به شرح اساسنامه زیر تأسیس می شود.

ماده ۱: نام: "باشگاه کوه نوردی دانشگاه شیراز"

ماده ۲: مدت فعالیت: از تاریخ تأسیس باشگاه به صورت نامحدود می باشد.

ماده ۳: نشانی دفتر باشگاه: استان فارس - شهرستان شیراز - بلوار شهید چمران - ساختمان شماره مدیریت دانشگاه شیراز تلفن: تبصره : نشانی دفتر باشگاه در زمان فعلی می باشد، اما محل و زمان برگزاری جلسات و مجامع باشگاه، قبل از برگزاری هر کدام، به گونه ای مناسب به اعضا اعلام می شود.

ماده ۴: فعالیت باشگاه از ابتدای صدور مجوز از اداره ورزش و جوانان استان و در تمامی طول حیات آن، تحت نظارت فدراسیون کوهنوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران، هیات کوهنوردی و صعودهای ورزشی، اداره ورزش و جوانان استان فارس و دانشگاه شیراز خواهد بود.

ماده ۵: تعاریف:

۱-۵ باشگاه: متشکل از دانشگاهیان دانشگاه شیراز ، خانواده های آنان و سایر افراد جامعه که علاقمند به ورزش کوهنوردی و رشته های مرتبط با طبیعت است که زیر نظر دانشگاه شیراز، هیات کوهنوردی استان فارس و فدراسیون کوهنوردی و صعودهای ورزشی جمهوری اسلامی ایران و با توجه به قوانین جاری بر ورزش کوهنوردی کشور فعالیت می نماید.

۲-۵ مدیر باشگاه: نماینده دانشگاه در این اساسنامه مدیر باشگاه نامیده می شود.

ماده ۶: اهداف :

۱-۶ برنامه ریزی، آموزش ، توسعه و اجرای ورزش کوه نوردی و سایر رشته های مرتبط با آن مانند: کوهپیمایی ،صعود قله، سنگ نوردی، یخ نوردی، جنگل پیمایی، پیمایش کویر، طبیعت گردی، غارنوردی، دوچرخه سواری در کوهستان و توریستی، ورزش های زمستانی، انجام فعالیت های ورزش های همگانی و سایر رشته های مرتبط از جمله اسکای رانینگ (دویدن در کوهستان)، رفتینگ (قایق سواری در رودهای خروشان) و بانجی جامپینگ و



- ۲-۶ صعود به قله مختلف درون مرزی و برون مرزی بصورت مستقل یا مشترک با هیات کوهنوردی استان و فدراسیون کوهنوردی ، باشگاه‌های کوهنوردی و دانشگاه‌های کشور
- ۳-۶- ارتقای آمادگی جسمانی ، حفظ سلامتی و نشاط روحی و روانی اعضای باشگاه
- ۴-۶- ساماندهی علاقمندان به ورزش کوهنوردی در دانشگاه شیراز و استان فارس
- ۵-۶- حمایت ، آموزش و توسعه فرهنگ والای ورزش کوهنوردی در بین علاقمندان
- ۶-۶- نیازسنجی، برنامه ریزی و اجرای دوره های مختلف رسمی و تمرینی برای مدیران، مربیان و اعضای باشگاه
- ۷-۶- ارتقای سطح آگاهی زیست محیطی و حفظ و حراست از بسترهای زیست بوم مناطق کوهستانی و طبیعت منطقه
- ۸-۶- ایجاد بستر مناسب فرهنگی و آموزشی بین اعضا با تلاش مضاعف نسبت به لزوم ادای احترام و حفظ حرمت دلسوزان، پیشکسوتان، مربیان، اساتید و مدیران اجرایی این ورزش و انتقاد صحیح و ثمر بخش
- ۹-۶- توسعه فرهنگ کتابخوانی در زمینه کوهنوردی ، محیط زیست و رشته های مرتبط با آن.
- ۱۰-۶- راه اندازی وب سایت، انتشار نشریه داخلی (بولتن) و جزوه‌های آموزشی ، نقشه و کروکی برای استفاده اعضای باشگاه و علاقمندان بصورت نسخ چاپی و دیجیتالی.
- ۱۱-۶- ایجاد ارتباط با هیات‌ها و فدراسیون کوه نوردی و ارگان‌های فعال در زمینه محیط زیست و میراث فرهنگی و دیگر سازمان‌ها و باشگاه های مرتبط با ورزش کوهنوردی ، برای همکاری و تبادل اطلاعات، شرکت در کلاس‌ها و دوره‌های آموزشی و انجام برنامه مشترک داخلی و خارجی و همیاری در برنامه‌های مردمی و امداد و نجات.
- ۱۲-۶- فرهنگ سازی برای استفاده صحیح و اصولی از محیط زیست و طبیعت و آموزش های لازم بین اعضاء.
- ۱۳-۶- تحقیق و پژوهش در زمینه کوه نوردی و موضوع های مرتبط.

ماده ۷: ارکان تشکیلاتی باشگاه:

- ۱-۷ هیات مدیره: شامل مدیر امور اداری (رئیس هیات مدیره)، مدیر باشگاه (دبیر هیات مدیره)، مدیر آقایان، مدیر بانوان، دبیر ستاد رفاهی اعضای هیات علمی.
- ۲-۷ مدیر باشگاه: که با پیشنهاد هیات مدیره و حکم رئیس هیات مدیره برای مدت ۴ سال منصوب می شود.

ماده ۸: وظایف هیات مدیره:

وظایف هیات مدیره عبارتند از:

- ۱-۸ تصویب برنامه جامع و برنامه عملیاتی باشگاه
- ۲-۸ تصویب آیین نامه داخلی و انضباطی باشگاه
- ۳-۸ تصویب بودجه سالانه باشگاه
- ۴-۸ نظارت بر کار مدیر باشگاه
- ۵-۸ بررسی و تصویب تغییرات پیشنهادی اساسنامه باشگاه
- ۶-۸ تصویب حق عضویت سالانه



۷-۸ نظارت بر امور مالی باشگاه از قبیل: تهیه تجهیزات اجرای برنامه ها پرداخت حق الزحمه ها از طریق مدیر امور مالی باشگاه

ماده ۹ : ترکیب مدیریت باشگاه عبارتند از:

- مدیر باشگاه
- مدیر آقایان
- مربی / مربیان آقایان
- مدیر بانوان
- مربی / مربیان بانوان
- مدیر امور مالی باشگاه

تبصره: مدیران باشگاه برای مدت ۲ سال با حکم مدیر باشگاه منصوب می شود.

ماده ۱۰ : وظایف مدیر باشگاه :

- ۱-۱۰- نصب و عزل مدیران داخلی باشگاه (آقایان و بانوان) و مسئولین کارگروه ها.
تبصره: با صلاح دید مدیر باشگاه یک نفر می تواند مسئولیت های متعدد در کارگروه ها را داشته باشد.
- ۲-۱۰- راه اندازی و به روزرسانی سامانه اطلاع رسانی شامل بولتن اینترنتی مناسب (نظیر وبلاگ، وب سایت، فضای مجازی، پتل پیامکی)، نصب اعلامیه در دفتر گروه و ... جهت اطلاع رسانی به اعضا.
تمامی اطلاعیه ها، برنامه ها و زمان و مکان برگزاری جلسات از این طریق اعلام می شود.
- ۳-۱۰- پیگیری تامین منابع و اعتبارات مالی برای تهیه تجهیزات و سایر هزینه های مورد نیاز باشگاه از طریق
- ۴-۱۰- امضای مشترک اوراق بهادار و تعهدآور با مسئول کمیته مالی
- ۵-۱۰- ارائه گزارش مالی (تراز نامه) سالیانه به هیات مدیره
- ۶-۱۰- عقد قرارداد با شرکت های بیمه جهت بیمه مازاد بر تعهدات بیمه ورزشی برای تمامی افراد شرکت کننده در برنامه ها ، بطوری که در صورت بروز هرگونه حادثه هیچگونه مسئولیتی بر عهده سرپرست برنامه، اعضای باشگاه و دانشگاه نباشد.
- ۷-۱۰- برنامه ریزی و اجرای برنامه های فرهنگی به مناسبت های ملی مذهبی و مناسبت های مرتبط با کوهنوردی برای اعضا و خانواده های آنان و برگزاری نمایشگاه به مناسبت های مختلف و برگزاری آیین های نکوداشت به مناسبت های مختلف
- ۸-۱۰- نمایندگی باشگاه در برابر اشخاص و کلیه ادارات دولتی، مؤسسات خصوصی و موسسات مردم نهاد
- ۹-۱۰- پیشنهاد اصلاح اساسنامه به هیات مدیره در صورت ضرورت
- ۱۰-۱۰- نگهداری و توسعه بایگانی عکس ، فیلم و گزارش از فعالیت های باشگاه برای ارتقا بهره وری اعضا و ارتقای سطح دانش فنی و تخصصی آنان
- ۱۱-۱۰- انجام مکاتبات باشگاه و به طور کلی حق امضا باشگاه و حق استفاده از مهر و سربرگ باشگاه. در غیاب آن مکاتبات با امضای مدیر امور اداری انجام خواهد شد.
- ۱۲-۱۰- نظارت بر عملکرد مدیران و مربیان باشگاه.



۱۰-۱۳- جمع آوری ، تدوین و ارائه گزارش عملکرد به هیات مدیره و سایر مراجع مربوطه در انتهای هر فصل (حداکثر یک ماه و هر سه ماه یک بار).
مدیر باشگاه اختیار تام در انتخاب دبیر در بین اعضاء هیات مدیره و یا خارج از آن را دارد.

ماده ۱۱: وظایف مدیران باشگاه: بانوان و آقایان

- ۱-۱۱ تهیه برنامه عملیاتی به همراه برآورد هزینه.
- ۲-۱۱ تدوین تقویم ورزشی بصورت فصلی، حداقل یک ماه قبل از شروع فصل (با هم فکری مربیان و اعضاء باشگاه) و ارایه به مدیر باشگاه. این تقویم با توجه به شرایط عمومی قابل تغییر می باشد. بدیهی است هرگونه تغییر باید به اطلاع اعضا برسد.
- ۳-۱۱ نظارت بر نحوه عملکرد کارگروه های مربوطه و ایجاد هماهنگی لازم بین کارگروه
- ۴-۱۱ - پاسخگویی به سوالات اعضاء و ایجاد ارتباط بین اعضاء و مدیر باشگاه .
- ۵-۱۱ نیازسنجی، برنامه ریزی و اجرای دوره های آموزشی مختلف رسمی و تمرینی برای مربیان و اعضاء باشگاه با نظر مدیر باشگاه

- ۶-۱۱ جمع آوری ، تدوین و ارائه گزارش عملکرد به مدیر باشگاه
- ۷-۱۱ تعیین سرپرست یا سرپرستان موقت برای هر برنامه.
- ۸-۱۱ تهیه گزارش از برنامه ها به صورت مصور و ارایه به مدیر باشگاه

ماده ۱۲: منابع مالی باشگاه

منابع مالی باشگاه عبارتند از :

- ۱-۱۲ : اعتبارات ورزشی دانشگاه (به استناد ماده ۹ پیوست شماره هشت آیین نامه استخدامی اعضاء غیر هیات علمی و ماده ۹۵ آیین نامه استخدامی اعضاء هیات علمی)
- ۲-۱۲ حق عضویت اعضاء
- ۳-۱۲ درآمد حاصل از اجرای برنامه ها
- ۴-۱۲ جذب حامی مالی
- ۵-۱۲ کمک های مردمی

ماده ۱۳ : باشگاه شامل یازده کارگروه اصلی با عنوان زیرمی باشد :

- ۱-۱۳ - کارگروه کوهنوردی
- ۲-۱۳ - کارگروه روابط عمومی
- ۳-۱۳ - کارگروه مالی
- ۴-۱۳ - کارگروه آموزش
- ۵-۱۳ - کارگروه انضباطی



۱۳-۶- کارگروه محیط زیست

۱۳-۷- کارگروه کوهپیمایی و طبیعت گردی

۱۳-۸- کارگروه ورزش‌های زمستانی

۱۳-۹- کارگروه سنگ نوردی و صعودهای ورزشی

۱۳-۱۰- کارگروه غارنوردی

۱۳-۱۱- کارگروه هیمالیا نوردی

تبصره ۱: وظایف کارگروه‌ها توسط مدیر باشگاه در آیین نامه‌های داخلی به مسئولین کارگروه‌ها ابلاغ می‌شود.
تبصره ۲: حق الزحمه اعضای کارگروه‌ها، مدیران باشگاه (آقایان و بانوان) و مدیر باشگاه متناسب با فعالیت‌های انجام شده، به پیشنهاد هیات مدیره و تایید معاون اداری و مالی دانشگاه قابل پرداخت می‌باشد.
تبصره ۳: حق الزحمه مربیان بر اساس مصوبه فدراسیون و توافق باشگاه با مربی پرداخت می‌شود.

ماده ۱۴: نحوه اداره باشگاه:

۱۴-۱ جلسات هیات مدیره باشگاه: جلسات هیات مدیره به صورت ماهیانه یکبار برگزار می‌شود. جلسه با حضور حداقل سه نفر از اعضای هیات مدیره رسمی است و مصوبات با رای حداقل سه نفر قطعی و قابل قبول است. زمان و مکان برگزاری هر جلسه توسط دبیر باشگاه اعلام می‌شود.
۱۴-۲ جلسات مدیران اجرایی: جلسات مدیران اجرایی به صورت هفتگی برگزار می‌شود.
۱۴-۳ جلسات باشگاه: جلسات باشگاه به صورت هفتگی برگزار می‌شود. شرکت در جلسه برای تمام اعضای باشگاه بلامانع است. مکان و زمان برگزاری هر جلسه از طریق کارگروه روابط عمومی اعلام می‌شود.

ماده ۱۵: انواع عضویت

عضویت در باشگاه شامل چهار نوع عضویت می‌باشد:

۱۵-۱ - عضو عادی: هر عضو جدید با تکمیل مدارک و گذراندن دوره کارآموزی کوهپیمایی در ابتدا به عنوان عضو عادی در باشگاه پذیرفته می‌شود. این عضو در صورت تایید هیات مدیره (از نظر اخلاقی، جسمانی، مشارکت در برنامه‌ها و ...) و گذراندن سایر دوره‌های آموزشی مربوطه (حداکثر ظرف مدت دو سال) به عنوان عضو رسمی در باشگاه پذیرفته می‌شود.
۱۵-۲ - عضو رسمی: عضویت به صورت رسمی منوط به گذراندن دوره‌های کارآموزی کوهپیمایی، سنگ‌مقدماتی، یخ و برف‌مقدماتی و دوره پزشکی کوهستان یا امداد و نجات هلال احمر و داشتن حداقل سابقه یک سال فعالیت مستمر در باشگاه می‌باشد.
۱۵-۳ - عضو افتخاری: با تصویب هیات مدیره، افراد با تجربه و صاحب نام در ورزش کوه نوردی و یا افرادی که کمک شایانی در پیشبرد اهداف باشگاه انجام دهند، به عنوان اعضای افتخاری شناخته می‌شوند.
۱۵-۴ - عضو مهمان: به عضو اطلاق می‌شود که هیچ‌گونه سابقه‌ای در باشگاه نداشته و صرفاً جهت شرکت در برنامه‌ای خاص با رایحه معرفی نامه از طرف ارگان یا سازمان و یا هر یک از اعضای باشگاه با تایید سرپرست برنامه و موافقت کتبی مدیر باشگاه در برنامه مربوطه شرکت می‌کند.



تبصره ۱: عضو مهمان باید نسبت به قوانین و مقررات باشگاه توجه شود و صلاحیت شرکت در آن برنامه خاص را داشته باشد و در ابتدای هر برنامه فرم‌های مربوطه را امضا نماید.

تبصره ۲: حق عضویت هر کدام از اعضای فوق ابتدای هر سال توسط هیات مدیره تعیین و ابلاغ می شود.

ماده ۱۶: شرایط عضویت

شرایط عضویت در باشگاه

- ۱-۱۶ - تکمیل فرم درخواست عضویت و ارائه مدارک و پرداخت حق عضویت سالانه به طور منظم
- ۲-۱۶ - دارا بودن حداقل هجده سال تمام
- ۳-۱۶ - رعایت شئونات اسلامی، انسانی و اخلاقی
- ۴-۱۶ - رعایت کامل مقررات و آیین نامه های اجرایی باشگاه
- ۵-۱۶ - دارا بودن بیمه ورزشی و ارائه گواهی سلامت جسمانی از پزشک برای مواردی که ارائه گواهی لازم باشد.
- ۶-۱۶ - متقاضیان عضویت در باشگاه اخلاق حرفه ای ورزشی را رعایت نمایند.
- ۷-۱۶ - مسئولیت پذیری فردی و گروهی و اخلاق و انضباط سرلوحه کار باشگاه بوده و تخطی از آن جایز نمی باشد.

ماده ۱۷: ابطال عضویت

هریک از شرایط زیر می تواند باعث ابطال عضویت اعضا گردد :

- ۱-۱۷ - درخواست کتبی خود عضو و تسویه حساب با باشگاه
 - ۲-۱۷ - فوت یا از کار افتادگی عضو.
 - ۳-۱۷ - با اعمال نظر کارگروه انضباطی .
 - ۴-۱۷ - پرداخت نکردن حق عضویت حداکثر ۲ ماه پس از پایان اعتبار کارت شناسایی
 - ۵-۱۷ - عدم شرکت فعال در برنامه های کوهپیمایی، کوهنوردی و آموزشی
- تبصره : در صورتی که عضویت فردی یک بار ابطال شده باشد، عضویت مجدد فرد در باشگاه، منوط به تصویب هیات مدیره و پس از گذراندن مجدد مراحل عضویت امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۱۸: نحوه اعمال تغییرات در اساسنامه

در صورت نیاز به اصلاح هر یک از مفاد اساسنامه به پیشنهاد مدیر باشگاه و یا هر یک از اعضای هیات مدیره و مشروط به رای مثبت چهار نفر از اعضای هیات مدیره موضوع توسط مدیر باشگاه بررسی و طرح پیشنهادی مدیر پس از تصویب هیات مدیره قابل اجرا می باشد. این تغییرات باید به اطلاع اعضای باشگاه برسد.

تبصره : در صورت لزوم، این تغییرات باید به هیات کوهنوردی و صعودهای ورزشی استان فارس اعلام شود.



ماده ۱۹: انحلال و تسویه حساب :

باشگاه با رای موافق حداقل چهار نفر از اعضای هیات مدیره و تصویب معاون اداری و مالی دانشگاه منحل می‌شود.

ماده ۲۰: در صورت تایید انحلال، یک تیم سه نفره متشکل از مدیر باشگاه، مسوول کارگروه مالی و مدیر امور اداری دانشگاه موظف به تعیین تکلیف مسایل مالی، اداری، تسویه حساب و خاتمه رسمی فعالیت باشگاه می‌باشند. (اموالی که توسط دانشگاه و یا با هزینه دانشگاه خریداری شده است در اختیار دانشگاه قرار می‌گیرد و اموال اهدایی توسط هیات انحلال تصمیم گیری خواهد شد) تبصره: حق امتیاز استفاده از نام و آرم باشگاه بعد از انحلال در اختیار دانشگاه می‌باشد.

ماده ۲۱: موارد پیش بینی نشده :

در مورد مسایلی که در این اساسنامه و آیین نامه داخلی باشگاه پیش بینی نشده است، طبق قوانین و مقررات فدراسیون کوهنوردی و صعودهای ورزشی عمل خواهد شد.

ماده ۲۲: این اساسنامه در هفت صفحه، بیست و دو ماده و یازده تبصره در مورخه به تصویب هیات ریسه دانشگاه شیراز رسیده است.

